**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №**
**к трудовому договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_** г. **№**\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г

 МКДОУ детский сад «Юлдыз», именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующей МКДОУ детский сад «Юлдыз» Телемишевой С.С. , действующей на основании Устава, с одной стороны, и воспитателя , именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, договорились внести в трудовой договор от 28.02.2025   следующие изменения:

1. Добавить раздел  **Документация воспитателя** и изложить его в следующей редакции:

**При реализации образовательной программы дошкольного образования воспитатели обязаны вести документацию по утвержденному перечню документов Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2025 г № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» для дошкольных образовательных учреждений:**

**-журнал (табель) посещаемости детей;**

**-календарно-тематический план.**

  2. Все другие условия трудового договора считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

  3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному
экземпляру для Работника и Работодателя, и вступает в силу с 1 марта 2025 года. Оба
экземпляра имеют равную юридическую силу.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Работодатель | Работник |
| МКДОУ детский сад «Юлдыз»Адрес: 368850, РД,г. Ногайский район, С.Терекли-Мектеб, Эдиге,20 | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт: серия номер выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

Экземпляр доп. соглашения получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.